

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура,
стилистика, технология подготовки
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

Уголовное право, уголовный процесс и криминалистика
(наименование образовательной программы)

заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Барнаул 2026

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Арсенова Наталья Васильевна, к.ю.н., доцент кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики Алтайского филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой:

Штаб Оксана Николаевна, к.п.н., заведующий кафедрой уголовного права, уголовного процесса и криминалистики Алтайского филиала РАНХиГС

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки одобрена на заседании кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики Алтайского филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля 09.001 Следователь-криминалист Приказ Минтруда России от 23.03.2015 № 183н	ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1.1	Осуществляет разработку нормативного правового акта	ПК-1.1. 3-1. Знает основные положения теории криминализации и декриминализации деяний ПК-1.1. У-1. Умеет применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений ПК-1.1. В-1. Владеет навыками разработки макета уголовно-правовых и/или уголовно-процессуальных норм, проектов федеральных законов о внесении изменений в УК РФ и/или УПК РФ
А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений 09.001 Следователь-криминалист	ПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ПК-2.1	Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывает нормы материального и процессуального права в	ПК-2.1. 3-1. Знает правила квалификации преступлений ПК-2.1. У-1. Умеет принимать меры по возмещению причиненного вреда, разъяснять порядок защиты прав и свобод граждан ПК-2.1. В-1. Владеет способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в

Приказ Минтруда России от 23.03.2015 № 183н				профессионал ьной деятельности	профессиональной деятельности
<p>А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуальн ого контроля 09.001 Следователь- криминалист Приказ Минтруда России от 23.03.2015 № 183н</p> <p>В/01.7 Проверка с целью предупрежден ия коррупционн ых правонарушен ий в организации 09.004 Специалист в сфере предупрежден ия коррупционн ых правонарушен ий Приказ Минтруда России от 08.08.2022 № 472н</p>	ПК-7	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующи х созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицирован ные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-7.1.	Принимает участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствую щих созданию условий для проявления коррупции, даёт квалифициро ванные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	<p>ПК-7.1. 3-1. Знает требования к проведению экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-7.1. У-1. Умеет установить конкретное нарушение того или иного законодательного акта в исследуемом документе, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>ПК-7.1. В-1. Владеет навыками дачи квалифицированного юридического заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

2,00 з.е., 72 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных

занятий: 12 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 2 ак.час на лекции и 10 ак.час на практические занятия. 56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.07 Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки реализуется на 2 курсе заочной формы обучения после изучения дисциплин:

- Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста
- Общая теория квалификации преступлений.

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час										Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации		
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения					Период промежуточной аттестации (сессия)							
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Катт эк	К о н т р о л ь	СРкр		СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Теоретические и методологические основы подготовки и составления уголовно-процессуальных актов	22	2			2							18	Опрос, задачи	
Тема 2.	Уголовно-процессуальные акты досудебного производства	26					6*							20	Опрос, задачи
Тема 3.	Уголовно-процессуальные акты судебного производства	20					2							18	Опрос, задачи
Промежуточная аттестация		4											4		Экзамен
Итого		108	2				10						4	56	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

* – 6 ч. практических занятий проводится в форме практической подготовки студентов.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические и методологические основы подготовки и составления уголовно-процессуальных актов. ПК-1.

Понятие процессуального акта в уголовном судопроизводстве и его значение. Механизм принятия решения о составлении уголовно-процессуального акта. Прогнозирование и анализ возможных последствий при подготовке уголовно-процессуального акта. Виды уголовно-процессуальных актов. Основные требования, предъявляемые к уголовно-процессуальным актам. Процессуальная форма: понятие и основные реквизиты. Стилистика уголовно-процессуального акта, логика изложения. Порядок составления и оформления процессуальных актов в уголовном судопроизводстве. Процессуальные сроки в актах уголовного судопроизводства и порядок их исчисления.

Понятие актов организационно-технического назначения и их служебная роль в уголовном судопроизводстве. Виды актов организационно-технического назначения и требования, предъявляемые к ним. Уведомления, поручения, повестки, требования, запросы и другие документы организационно-технического назначения.

Тема 2. Уголовно-процессуальные акты досудебного производства. ПК-2.

Процессуальные акты стадии возбуждения уголовного дела. Классификация процессуальных актов, составляемых на стадии возбуждения уголовного дела. Оформление поводов к возбуждению уголовного дела в качестве процессуальных актов. Постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела. Требования, предъявляемые к ним, их структура. Постановление о направлении сообщения по подследственности или о передаче сообщения в суд. Постановление прокурора об отмене постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

Процессуальные акты предварительного следствия. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого: требования, предъявляемые к нему; структура.

Процессуальные акты, связанные с избранием меры пресечения: постановление об избрании меры пресечения; постановление о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу; постановление о возбуждении перед судом ходатайства о продлении срока содержания обвиняемого под стражей; подписка о невыезде и надлежащем поведении; протокол о принятии залога; личное поручительство; подписка о принятии несовершеннолетнего под присмотр.

Процессуальные акты, связанные с применением иных мер процессуального принуждения: обязательство о явке; постановление о приводе; постановление о временном отстранении подозреваемого или обвиняемого от должности; постановление о наложении ареста на имущество подозреваемого или обвиняемого.

Уголовно-процессуальные акты, связанные с заявлением ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве: постановление о возбуждении перед прокурором ходатайства о заключении с подозреваемым или обвиняемым досудебного соглашения о сотрудничестве; постановление об отказе в удовлетворении ходатайства подозреваемого или обвиняемого; постановление прокурора об удовлетворении ходатайства; досудебное соглашение о сотрудничестве.

Процессуальные акты, связанные с движением уголовного дела: постановление о возбуждении ходатайства о продлении срока следствия; постановление о приостановлении предварительного следствия; постановление о возобновлении предварительного следствия; постановление о соединении уголовных дел; постановление о выделении из уголовного дела в отдельное производство другого уголовного дела или о выделении в отдельное производство материалов уголовного дела.

Уголовно-процессуальные акты, закрепляющие процессуальное положение отдельных участников уголовного процесса: постановление о признании потерпевшим; постановление о признании гражданским истцом; постановление о привлечении в качестве гражданского ответчика.

Процессуальные акты, связанные с документальным оформлением следственных действий. Постановления, связанные с производством следственных действий: постановление о назначении судебной экспертизы; о производстве эксгумации и осмотра трупа; о производстве освидетельствования; о производстве обыска и выемки; постановление о возбуждении перед судом ходатайства о наложении ареста на почтово-телеграфные отправления, производстве их осмотра и выемки; о возбуждении судом ходатайства о производства контроля и записи телефонных и иных переговоров; о возбуждении перед судом ходатайства о получении информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами. Протоколы следственных действий: общие требования к составлению протокола следственного действия; удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Протокол допроса обвиняемого; протокол допроса потерпевшего или свидетеля; протокол очной ставки; протокол предъявления для опознания; протокол проверки показаний на месте; протокол осмотра; протокол освидетельствования; протокол следственного эксперимента; протокол обыска и выемки. Иные протоколы, составляемые в процессе предварительного следствия: протокол уведомления об окончании следственных действий; протокол ознакомления с материалами уголовного дела. Постановления об удовлетворении

ходатайств либо о полном или частичном отказе в удовлетворении ходатайств, заявленных при ознакомлении с материалами предварительного следствия.

Процессуальные акты, составляемые при окончании предварительного следствия. Постановление о прекращении уголовного дела: содержание, структура. Постановление прокурора об отмене постановления о прекращении уголовного дела. Обвинительное заключение: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура, приложения к обвинительному заключению. Постановление прокурора о возвращении уголовного дела следователю для производства дополнительного следствия. Постановление о направлении дела в суд для рассмотрения вопроса о применении принудительных мер медицинского характера.

Особенности процессуальных актов, составляемых при производстве дознания в общем порядке. Уведомление о подозрении. Обвинительный акт: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.

Особенности отдельных процессуальных актов, составляемых при производстве дознания в сокращенной форме. Ходатайство о производстве дознания в сокращенной форме. Постановление об удовлетворении ходатайства и о производстве дознания в сокращенной форме. Обвинительное постановление: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.

Тема 3. Уголовно-процессуальные акты судебного производства. ПК-7.

Процессуальные акты стадии подготовки к судебному заседанию. Постановление о назначении судебного заседания. Постановление о возвращении уголовного дела прокурору. Постановление о прекращении уголовного дела либо о приостановлении уголовного дела. Постановление о направлении уголовного дела по подсудности.

Процессуальные акты стадии судебного разбирательства. Определения и постановления суда: понятие, виды, структура. Протокол судебного заседания: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура. Приговор: понятие, виды. Обвинительный приговор: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура. Оправдательный приговор: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура. Частные определения (постановления).

Процессуальные акты, составляемые при рассмотрении дела в особом порядке при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.

Процессуальные акты, составляемые в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве. Представление прокурора об особом порядке проведения судебного заседания и вынесения судебного решения по делу.

Процессуальные акты, составляемые при производстве у мирового судьи. Особенности производства по делам частного обвинения. Постановление судьи о возвращении заявления потерпевшего или его законного представителя для приведения его в соответствие с требованиями закона. Постановление судьи о принятии заявления потерпевшего или его законного представителя к своему производству. Постановление об отказе в принятии заявления к рассмотрению. Постановление о назначении судебного заседания. Постановление о соединении в одно производство заявления и встречного заявления. Постановление об оказании содействия сторонам в собирании доказательств. Постановление о прекращении уголовного дела. Особенности протокола судебного заседания.

Процессуальные акты, составляемые при производстве по уголовным делам, рассматриваемым с участием присяжных заседателей. Постановление судьи о назначении разбирательства судом присяжных. Постановление о роспуске коллегии присяжных заседателей. Вердикт присяжных заседателей: структура, содержание. Оправдательный приговор, выносимый на основе оправдательного вердикта: структура, содержание. Обвинительный приговор, выносимый на основе обвинительного вердикта: структура, содержание. Особенности протокола судебного заседания.

Процессуальные акты стадии апелляционного производства. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Апелляционная жалоба: структура, содержание. Апелляционное представление: структура, содержание. Ходатайство о восстановлении пропущенного срока. Апелляционный обвинительный приговор: предъявляемые требования, структура, содержание. Апелляционный оправдательный приговор: предъявляемые требования, структура, содержание. Особенности протокола судебного заседания. Апелляционные определение, постановление.

Уголовно-процессуальные акты стадии исполнения приговора.

Уголовно-процессуальные акты стадии кассационного производства. Кассационная жалоба: структура, содержание. Кассационное представление: структура, содержание. Постановление судьи об отказе в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции или о передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Кассационные определение, постановление.

Уголовно-процессуальные акты стадии надзорного производства. Надзорные жалоба, представление: структура, содержание. Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ или о передаче надзорных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ. Постановление об оставлении надзорных жалобы, представления без удовлетворения.

Постановление об отмене приговора, определения, постановления суда и прекращении производства по делу. Постановление об отмене приговора, определения, постановления суда и передаче уголовного дела в суд первой инстанции на новое судебное рассмотрение. Постановление об отмене решения суда апелляционной инстанции и передаче дела на новое апелляционное рассмотрение. Постановление об отмене определения суда кассационной инстанции и передаче дела на новое кассационное рассмотрение. Постановление о внесении изменений в приговор, постановление или определение суда.

Уголовно-процессуальные акты стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Постановление прокурора о возбуждении производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Заключение прокурора о необходимости возобновления производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Постановление (определение) суда о возобновлении уголовного дела ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.07 Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135). 	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС¹

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
			B	P/ Passed
	Хорошо		C	P/ Passed
			D	P/ Passed
	Удовлетворительно		E	P/ Passed
	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.07 Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): опрос, тестирование, решение задач.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Теоретические и методологические основы подготовки и составления уголовно-процессуальных актов. ПК-1.

¹ БРС при изучении данной дисциплины не применяется.

Вопросы для опроса:

1. Понятие процессуального акта в уголовном судопроизводстве и его значение. Механизм принятия решения о составлении уголовно-процессуального акта.
2. Виды уголовно-процессуальных актов. Основные требования, предъявляемые к уголовно-процессуальным актам.
3. Стилистика уголовно-процессуального акта, логика изложения.
4. Порядок составления и оформления процессуальных актов в уголовном судопроизводстве.

Примеры задач:

В отношении Герасимова К.И. было возбуждено уголовное дело по факту незаконного изготовления огнестрельного оружия. Следователь, полагая, что оружие изготовлено подозреваемым на рабочем месте, решил допросить мастера цеха Лосева К.Е. Чтобы расположить к себе Лосева следователь пригласил его в кафе и заказал по чашке кофе. О том, что он собирается произвести допрос, следователь Лосеву не сказал, его права, как свидетеля не разъяснил, об уголовной ответственности по ст. 307, 308 УК РФ не предупредил. В ходе разговора следователь узнал от Лосева, что действительно Герасимов иногда обрабатывал на своем рабочем месте не плановые детали и заготовки, которые могли быть использованы в целях изготовления оружия. Выслушав Лосева, следователь составил протокол допроса свидетеля. Последний от подписи отказался, сославшись на то, что следователь не предупредил его о допросе.

Правомерны ли действия следователя? Каковы последствия нарушения процессуальной формы допроса?

Тема 2. Уголовно-процессуальные акты досудебного производства. ПК-2.

Вопросы для опроса:

1. Процессуальные акты стадии возбуждения уголовного дела. Классификация процессуальных актов, составляемых на стадии возбуждения уголовного дела.
2. Уголовно-процессуальные акты, закрепляющие процессуальное положение отдельных участников уголовного процесса.
3. Процессуальные акты, связанные с избранием меры пресечения.
4. Процессуальные акты, связанные с применением иных мер процессуального принуждения.
5. Уголовно-процессуальные акты, связанные с заявлением ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
6. Процессуальные акты, связанные с движением уголовного дела.

Примеры задач:

1. Смирнов сообщил по телефону в дежурную часть отдела полиции о том, что рядом с его домом происходит драка. Выехавшей на место происшествия группой сотрудников полиции были задержаны двое мужчин. Потерпевший с черепно-мозговой травмой госпитализирован. *Как должно быть оформлено сообщение по телефону гражданина Смирнова о драке? Какие процессуальные документы должны быть составлены?*

2. Артемьев в результате ссоры ударил ножом свою жену, после чего вызвал бригаду скорой помощи. Прибывшим врачам он сообщил, что из чувства ревности нанес жене несколько ножевых ранений и готов ответить за свои действия. *Имеет ли здесь место явка с повинной? Как оформляется явка с повинной?*

Тема 3. Уголовно-процессуальные акты судебного производства. ПК-7.

Вопросы для опроса:

1. Определения и постановления суда первой инстанции: понятие, виды, структура.
2. Протокол судебного заседания: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.
3. Обвинительный приговор: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.
4. Оправдательный приговор: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.
5. Процессуальные акты, составляемые в случае заключения досудебного соглашения о сотрудничестве.
6. Процессуальные акты, составляемые при производстве у мирового судьи по делам частного обвинения.
7. Процессуальные акты, составляемые при производстве по уголовным делам, рассматриваемым с участием присяжных заседателей.
8. Процессуальные акты стадии апелляционного производства.
9. Уголовно-процессуальные акты стадии кассационного производства.

Примеры задач:

1. Защитник осужденного при открытии судебного заседания апелляционной инстанции заявил ходатайство о принятии к рассмотрению дополнительной жалобы, о которой он указал в первой своей жалобе. *Какое решение должен принять суд апелляционной инстанции и какие при этом процессуальные акты будут вынесены?*

2. После провозглашения приговора, постановленного мировым судьей, защитник осужденного подал заявление, где указал, что отбывает в очередной отпуск за границу и не сможет в установленный законом срок подать жалобу. Поэтому после возвращения из отпуска жалобу подаст непосредственно в суд кассационной инстанции. *Какие решения должны быть приняты в данной*

ситуации? Какие процессуальные документы должны быть составлены?

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-2.

Тестовые задания:

Ход, содержание и результаты проведенного следственного действия отражаются в...

- постановлении
- протоколе

- представлении
- акте

Постановления следователя дознавателя должны быть:

- конкретными
- мотивированными
- определенными
- справедливыми

Протокол предъявляется для ознакомления...

- всем лицам, участвовавшим в следственном действии
- только потерпевшим
- только подозреваемому (обвиняемому)
- потерпевшим и подозреваемому (обвиняемому)
- потерпевшим, подозреваемому (обвиняемому) и защитнику подозреваемого (обвиняемого)

Поводами для возбуждения уголовного дела являются:

- результаты ОРД
- рапорт об обнаружении признаков преступления
- анонимное заявление

Устное сообщение заявителя о преступлении заносится в...

- заявление
- протокол
- постановление
- рапорт
- объяснение

Протокол устного заявления о любом преступлении должен содержать данные о:

- разъяснении ст. 51 Конституции РФ
- квалификации преступления
- лице, совершившем преступление
- заявителе

Протокол явки с повинной должен содержать данные о разъяснении лицу, явившемуся с повинной:

- квалификации преступления
- права на помощь адвоката
- права на безопасность и защиту
- предупреждение об уголовной ответственности по ст. 306 УК РФ

Требованиями, предъявляемыми к протоколу осмотра места происшествия являются:

- мотивированность
- объективность
- обоснованность

О возбуждении уголовного дела должен быть уведомлен:

- заявитель
- начальник ОВД
- руководитель следственного органа
- потерпевший
- обвиняемый

Поручения следователя для исполнения органами дознания ...

- не обязательны
- обязательны
- обязательны по поручению прокурора
- обязательны по поручению начальника подразделения дознания

Следственными действиями, проводимыми на основании судебного решения являются:

- обыск
- выемка
- следственный эксперимент
- назначение и производство судебной экспертизы
- выемка заложенной или сданной на хранение в ломбард вещи
- обыск в помещении организации

Постановление о сохранении в тайне данных о личности следователь выносит с согласия...

- прокурора
- судьи (суда)
- руководителя следственного органа
- начальника органа дознания

Постановление о сохранении в тайне данных о личности следователь ...

- направляет прокурору
- хранит в сейфе, до направления уголовного дела в суд
- вшивает в материалы уголовного дела, вместе с иными процессуальными документами

– помещает в конверт, который опечатывает и приобщает к уголовному делу

Предупреждая участников уголовного судопроизводства о недопустимости разглашения данных предварительного расследования, следователь берет у них ...

- расписку
- подписку
- обязательство
- залог

Постановление о признании потерпевшим выносится ...

- незамедлительно, после установления личности потерпевшего
- незамедлительно с момента возбуждения уголовного дела
- в любое время на стадии предварительного расследования
- с момента возбуждения уголовного дела и до удаления суда в совещательную комнату

Факт разъяснение потерпевшему его прав и обязанностей отражается в...

- расписке потерпевшего
- протоколе разъяснения потерпевшему его прав и обязанностей
- постановлении о признании потерпевшим
- протоколе о признании потерпевшим

В ходе очной ставки показания допрашиваемых записываются...

- в любой последовательности по усмотрению следователя
- в той последовательности, в которой они давались
- сначала показания потерпевшего, а затем показания подозреваемого
- сначала показания подозреваемого, а затем показания потерпевшего

Описательная часть протокола очной ставки должна заканчиваться ...

- последним ответом одного допрашиваемого на вопрос другого
- последним ответом допрашиваемого на вопрос следователя
- ответами допрашиваемых о том, что они не имеют вопросов друг к другу
- ответами допрашиваемых о том, что они настаивают на своих показаниях

В описательной части протокола обыска должно быть указано:

- погодные условия, при которых произведено обнаружение и изъятие имущества

- освещение в обыскиваемом помещении
- мера, вес, индивидуальные признаки обнаруженного имущества
- описание обнаруженного имущества

Заключение эксперта считается неполным, если:

- невозможно уяснить смысл и значение терминологии, используемой экспертом
- не ясна методика исследования
- не ясен смысл и значение признаков, выявленных при изучении объектов, критерии оценки выявленных признаков
- отсутствуют ответы на все поставленные перед экспертом вопросы

Судебная экспертиза считается назначенной...

- со дня вынесения соответствующего постановления
- со дня поступления соответствующего постановления в экспертное учреждение
- со дня поступления соответствующего постановления эксперту
- со дня начала производства экспертизы экспертом

Постановление о назначении судебной экспертизы содержит следующие части...

- вводную, описательную, заключительную
- вводную, описательно-мотивировочную, резолютивную
- вводную, установочную, резолютивную
- введение, основная часть, заключение

Во вводной части постановления о назначении экспертизы отражается:

- решение следователя о назначении экспертизы
- обстоятельства дела
- вид экспертизы

В описательно-мотивировочной части постановления о назначении экспертизы отражается:

- решение следователя о назначении экспертизы
- основания назначения экспертизы
- вопросы, подлежащие разрешению экспертом
- номер уголовного дела, по которому вынесено постановление
- место и дата вынесения постановления
- орган и должностное лицо, вынесшее постановление, его фамилия и инициалы

Судебное решение необходимо для избрания меры пресечения в виде:

- наблюдения командования воинской части
- личного поручительства
- залога
- присмотра за несовершеннолетним обвиняемым

Документами, направляемыми в уголовно-исполнительную инспекцию, для осуществления контроля за подозреваемым (обвиняемым), в отношении которого избрана мера пресечения в виде запрета определенных действий, являются:

- справка о судимости
- справка о личности подозреваемого (обвиняемого)
- справка о наличии или изъятии у подозреваемого (обвиняемого) документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации
- копии протоколов допроса подозреваемого (обвиняемого)

Предварительное следствие может быть окончено принятием решения о:

- возбуждении уголовного дела
- приостановлении производства по уголовному делу
- направлении уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера
- составлении обвинительного акта
- составлении обвинительного постановления

Согласно сложившейся практике первым документом в уголовном деле является...

- заявление о преступлении
- документ, отражающий повод для возбуждения уголовного дела
- постановление о возбуждении уголовного дела
- обвинительное заключение

Приложением к обвинительному заключению является...

- справка о вещественных доказательствах
- список подлежащих вызову в судебное заседание лиц со стороны обвинения и защиты
- справка о судимостях
- копия документа, удостоверяющего личность обвиняемого

Резолютивная часть постановления о привлечении в качестве обвиняемого содержит указание на:

- номер уголовного дела

- решение о привлечение в лица качестве обвиняемого
- место регистрации обвиняемого
- гражданство обвиняемого
- семейное положение обвиняемого

КТ – 2.

Тема 3.

Тестовые задания:

Решение руководителя следственного органа, следователя, принятое при производстве по уголовному делу оформляется...

- протоколом
- актом
- постановлением
- решением

Копия постановления о возбуждении уголовного дела направляется прокурору ...

- незамедлительно
- в течение 12 часов
- в течение 24 часов
- в течение суток
- в течение 3 суток

Надзор за предварительным расследованием осуществляет ...

- суд
- начальник органа дознания
- прокурор
- руководитель следственного органа

Обвинительный акт и материалы уголовного дела предъявляются обвиняемому ...

- после того, как обвинительный акт утвержден начальником органа дознания
- до того, как начальник органа дознания утвердит обвинительный акт
- после того, как обвинительный акт утвержден начальником подразделения дознания
- до того, как начальник подразделения дознания утвердит обвинительный акт

Уголовное дело после составления обвинительного заключения следователем ...

- сразу направляете прокурору
- предъявляется для ознакомления обвиняемому
- с согласия руководителя следственного органа направляется прокурору
- предъявляется для ознакомления потерпевшему

Копия обвинительного заключения вручается обвиняемому и его защитнику ...

- дознавателем
- следователем
- руководителем следственного органа
- прокурором
- судом

Оценивая собранные по делу доказательства, при утверждении обвинительного заключения, прокурор обнаружил, что в качестве свидетелей по уголовному делу допрошены должностные лица правоохранительных органов. Допрос таких лиц:

- не допустим
- возможен, об обстоятельствах производства отдельных следственных действий
- возможен, о содержании показаний, данных ранее этим лицам, в ходе допроса
- возможен, как о содержании показаний, данных ранее этим лицам, в ходе допроса, так и об обстоятельствах производства отдельных следственных действий

Преюдиция предполагает, что судом, прокурором, следователем, дознавателем признаются без дополнительной проверки

обстоятельства, установленные:

- вступившим в законную силу приговором суда
- вступившим в законную силу решением суда, принятым в рамках гражданского судопроизводства
- вступившим в законную силу решением суда, принятым в рамках административного судопроизводства
- все ответы верны

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.

65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.
0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения ситуационных задач обучающемуся необходимо использование Уголовно-процессуальный кодекс РФ, а также иные нормативные-правовые акты. В ряде случаев, при внесении изменений, дополнений в нормативные правовые акты, их публикация не осуществляется, в связи с чем, рекомендуется использовать электронные ресурсы справочно-поисковых систем КонсультантПлюс и Гарант. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>; <http://www.garant.ru>.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме по билетам.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов. По усмотрению преподавателя в билет может быть включена практическая задача. Использование нормативных правовых актов и иных источников при ответе на теоретические вопросы билета не допускается.

Подготавливая вопросы билета при сдаче зачета и экзамена, обучающийся должен продемонстрировать знание действующего уголовно-процессуального закона, верное, четкое и достаточно глубокое изложение норм, понятий. При ответе необходимо раскрывать должную связь между нормами действующего законодательства, теорией уголовно-процессуального права, постановлениями высших судебных инстанций.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

**Примерные вопросы
для подготовки к зачету по дисциплине «Процессуальные акты в
уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология
подготовки»**

1. Понятие процессуального акта в уголовном судопроизводстве и его значение. Механизм принятия решения о составлении уголовно-процессуального акта.
2. Виды уголовно-процессуальных актов. Основные требования, предъявляемые к уголовно-процессуальным актам. Стилистика процессуального акта.
3. Процессуальные акты стадии возбуждения уголовного дела и их классификация.
4. Постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.
5. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого: требования, предъявляемые к нему; структура.
6. Процессуальные акты, связанные с избранием меры пресечения.
7. Процессуальные акты, связанные с применением мер процессуального принуждения (за исключением мер пресечения).
8. Уголовно-процессуальные акты досудебного судопроизводства, связанные с заявлением ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве.
9. Процессуальные акты досудебного производства, связанные с движением уголовного дела.
10. Уголовно-процессуальные акты досудебного судопроизводства, закрепляющие процессуальное положение отдельных участников уголовного процесса.
11. Постановление о назначении судебной экспертизы.
12. Постановление о производстве обыска и выемки. Протокол обыска.
13. Протоколы следственных действий: общие требования к составлению протокола следственного действия; удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия.
14. Протокол допроса обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.
15. Протокол очной ставки. Протокол освидетельствования.
16. Протокол осмотра места происшествия.
17. Постановление о прекращении уголовного дела: содержание, структура.
18. Обвинительное заключение: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура, приложения к обвинительному заключению.
19. Постановление о направлении дела в суд для рассмотрения вопроса о применении принудительных мер медицинского характера.

20. Особенности процессуальных актов, составляемых при производстве дознания в общем порядке. Обвинительный акт: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.

21. Особенности отдельных процессуальных актов, составляемых при производстве дознания в сокращенной форме. Обвинительное постановление: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.

22. Процессуальные акты стадии подготовки к судебному заседанию. Постановление о назначении судебного заседания. Постановление о возвращении уголовного дела прокурору.

23. Протокол судебного заседания: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.

24. Обвинительный приговор: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.

25. Оправдательный приговор: требования, предъявляемые к нему, содержание и структура.

26. Процессуальные акты, составляемые при производстве у мирового судьи. Особенности производства по делам частного обвинения.

27. Процессуальные акты, составляемые при производстве по уголовным делам, рассматриваемым с участием присяжных заседателей. Особенности протокола судебного заседания.

28. Вердикт присяжных заседателей: структура, содержание.

29. Оправдательный приговор, выносимый на основе оправдательного вердикта: структура, содержание.

30. Обвинительный приговор, выносимый на основе обвинительного вердикта: структура, содержание.

31. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: структура, содержание.

32. Апелляционный обвинительный приговор: предъявляемые требования, структура, содержание.

33. Апелляционный оправдательный приговор: предъявляемые требования, структура, содержание.

34. Кассационная жалоба, кассационное представление: структура, содержание.

35. Уголовно-процессуальные акты, выносимые судом в стадии кассационного производства.

36. Надзорная жалоба, надзорное представление: структура, содержание.

37. Уголовно-процессуальные акты, выносимые Президиумом Верховного Суда РФ в стадии надзорного производства.

38. Уголовно-процессуальные акты стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Примерные учебные задачи к зачету

31 декабря т.г. в дежурную часть Железнодорожного ОВД г. Барнаула поступило сообщение о совершенном убийстве в доме на улице Исакова. Прибывшая на место происшествия следственно-оперативная группа обнаружила следующее. На кухне трехкомнатной квартиры находился труп молодой женщины с глубокой колото-резанной раной груди. На столе в вазе стояли букет с розами, открытая бутылка шампанского и нетронутый торт. На полу рядом с трупом лежал сапожный нож с веществом бурого цвета, похожим на кровь; открытая банка клея и отрезанный рулон обоев. Подозреваемый Фомин, который и сообщил о совершенном им убийстве, в состоянии сильного алкогольного опьянения сидел в зале и смотрел телевизор. *Составьте постановление о назначении судебно-медицинской экспертизы.*

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС².

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

² БРС при изучении данной дисциплины не применяется.

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной учебной дисциплины. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформулировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты в сфере уголовного судопроизводства, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа изменений, вносимых в действующий уголовно-

процессуальный закон, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС
4. Перекрестное рецензирование
5. Дискуссия
6. Подведение итогов и т. д.

Дифференциация заданий:

1. Обзор литературы; подбор литературы для СРС.
2. Решение задач, ситуаций
3. Научная работа обучающегося
4. Тестовый контроль знаний.

Этапы и приемы СРС:

1. Подбор рекомендуемой литературы
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции

4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью, и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

Методические рекомендации по подготовке к зачету и экзамену

При подготовке к зачету по дисциплине «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки» следует руководствоваться рабочей программой, что позволит четко представить круг вопросов, подлежащих изучению.

При изучении дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки» трудности в усвоении знаний могут возникнуть в связи с большим разнообразием правоотношений, регулируемых нормами уголовно-процессуального права. Соответственно, студентам необходимо уяснить отличительные черты, специфику каждой из подотраслей, разделов, институтов уголовно-процессуального права.

Трудности при изучении уголовно-процессуального права как отрасли права также могут возникнуть в связи с необходимостью изучения значительного количества нормативно-правовых актов, имеющих отношение к регулированию уголовного судопроизводства. Помимо этого, на имеется огромный массив документов судебной практики по вопросам применения норм уголовно-процессуального права. Для того чтобы сориентироваться в этом массиве правовых актов, официальных актах высших судебных органов, документах судебной практики студентам следует обратиться к перечню рекомендуемой литературы, сформированному для подготовки по каждой теме изучаемого курса.

В процессе самостоятельной работы студентов, при подготовке к зачету и экзамену необходимо уточнять действие изучаемого нормативно-правового акта по времени. О действующей редакции документов преподаватели сообщают на лекциях и практических занятиях, комментируя основные изменения. Кроме того, студенты могут сделать это самостоятельно с помощью справочно-правовых систем, в которых информация об изменениях в российском законодательстве оперативно обновляется, что позволяет их отслеживать.

По некоторым темам может потребоваться изучение недействующих редакций документов, а также документов отмененных, утративших силу. В частности, это понадобится при изучении правовой политики государства на различных этапах его существования в сфере уголовного судопроизводства. На необходимость изучения таких документов преподаватель специально обращает внимание студентов на лекционных и практических занятиях.

Необходимым условием успешного изучения данной дисциплины является свободное владение студентами основными правовыми понятиями. Усвоение устоявшихся взглядов и теоретических положений, общепринятых в доктрине права, важно сочетать с анализом действующего законодательства в сфере уголовного судопроизводства и деятельности правоохранительных органов по защите интересов государства и личности. Приобретение глубоких знаний предполагает эффективное использование различных видов учебной

работы: лекционных и практических занятий, самостоятельной работы.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Арестова, Е. Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства: учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, П. В. Фадеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19574-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580753>.

2. Кульков, В. В. Уголовный процесс. Методика предварительного следствия и дознания : учебник для вузов / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05990-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560178>.

3. Стельмах, В. Ю. Процессуальные сроки в уголовном судопроизводстве : учебник для вузов / В. Ю. Стельмах. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13784-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/56764>.

8.2. Дополнительная литература

1. Уголовно-процессуальные акты : учебник для вузов / под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 445 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18410-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563843>.

2. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Общая часть : учебник для вузов / под общей редакцией Г. М. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19819-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557176>.

3. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник для вузов / ответственный редактор Г. М. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19820-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557177>.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [электронный ресурс] / Электрон. дан. – Программа информационной поддержки Российской науки и образования: Консультант плюс: Высшая школа /справочно-правовые системы. – 2025. URL: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ [электронный ресурс] / Электрон. дан. – Программа информационной поддержки Российской науки и образования: Консультант плюс: Высшая школа /справочно-правовые системы. – 2025. URL: <http:// www.consultant.ru>

3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ [электронный ресурс] / Электрон. дан. – Программа информационной поддержки Российской науки и образования: Консультант плюс: Высшая школа /справочно-правовые системы. – 2025. URL: <http:// www.consultant.ru>

4. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации : федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ [электронный ресурс] / Электрон. дан. – Программа информационной поддержки Российской науки и образования: Консультант плюс: Высшая школа /справочно-правовые системы. – 2025. URL: <http:// www.consultant.ru>.

5. Об оперативно-розыскной деятельности : федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ [электронный ресурс] / Электрон. дан. – Программа информационной поддержки Российской науки и образования: Консультант плюс: Высшая школа /справочно-правовые системы. – 2023. URL: <http:// www.consultant.ru>.

6. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации : федеральный закон от 20.08.2004 № 113-ФЗ [электронный ресурс] // Электрон. дан. – Программа информационной поддержки Российской науки и образования: Консультант плюс: Высшая школа /справочно-правовые системы. – 2025. URL: <http:// www.consultant.ru>.

7. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации : федеральный закон от 31.05.2001 г. № 73-ФЗ [электронный ресурс] // Электрон. дан. – Программа информационной поддержки Российской науки и образования: Консультант плюс: Высшая школа /справочно-правовые системы. – 2025. URL: <http:// www.consultant.ru>.

8.4. Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации.
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
3. <http://www.gov.ru/main/page7.html> Федеральное собрание РФ.
4. <http://www.duma.gov.ru> Государственная Дума ФС РФ.

5. www.vsrfr.ru Верховный Суд Российской Федерации.
6. www.ksrfr.ru Конституционный Суд Российской Федерации.
7. <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf> - Генеральная Прокуратура Российской Федерации.
8. <http://www.cikrf.ru> Центральная избирательная комиссия РФ.
9. <http://www.rg.ru> - Официальный сайт газеты «Российская газета».
10. <http://regulation.gov.ru/index.html> - Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения.
11. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
12. <https://sudact.ru/> - Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) – база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как учебный зал судебных заседаний, электронный зал для самостоятельной работы, электронный зал для научно-исследовательской работы, компьютерный класс.

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением. При реализации дисциплины «Процессуальные акты в уголовном судопроизводстве: структура, стилистика, технология подготовки» используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Наименование	Аудитория	Описание
ABBYY FineReader	B301 B306 B307 B308	Программа для распознавания текста.
Kaspersky Endpoint Security	все	Антивирусная система для централизованной защиты рабочих станций, мобильных устройств и файловых серверов от интернет-угроз, троянских программ, шпионского и рекламного программного обеспечения.
Microsoft Office	все	Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Microsoft Windows	все	Операционная система.
Гарант	все	Справочная информационно-правовая система.
КонсультантПлюс	все	Справочная информационно-правовая система.
P7-офис	C305 C405	Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.